

Dimecres, 20 de desembre de 2017 - Número 243

Administració Local

2017-10509

Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANUNCI

El Ple de la Corporació, en la seva sessió del dia 09.10.2017 va aprovar el "Reglament del servei de Telecentre", donant una nova redacció al Reglament.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'esmentat Reglament ha estat exposat al públic a la secretaria de l'Ajuntament durant el termini de 20 dies comptadors des de la publicació de l'anunci al BOPT núm. 210 del dia 31 d'octubre de 2017, sense que durant l'esmentat termini s'hagin presentat cap reclamació ni al·legacions, per la qual cosa s'entén aprovat definitivament l'esmentat Reglament, tal i com es transcriu a continuació.

REGLAMENT DEL SERVEI "TELECENTRE"

Article 1. És objecte del present Reglament la definició, característiques, règim jurídic i d'ús del servei municipal denominat Telecentre.

Article 2.

1. El Telecentre constitueix un servei públic de titularitat municipal
2. Correspon a l'Ajuntament de Llorenç del Penedès la planificació, ordenació i gestió del servei.
3. La intervenció administrativa de l'Ajuntament s'ha d'encaminar a vigilar el compliment de totes les disposicions que incideixin en el servei, com a mitjà per a velar pels interessos dels usuaris .

Article 3. El servei municipal Telecentre està ubicat a la Biblioteca municipal, situada a la Rambla Marinada, 27 de Llorenç del Penedès. Si les necessitats del servei ho requereixen el servei podrà traslladar-se a algun altre immoble mitjançant l'adopció del corresponent acord per la Junta de Govern Local, sense necessitat de modificació del present Reglament.

Article 4. Les funcions del servei són les següents:

1. Actuar de Punt públic d'accés a Internet, d'acord amb els plans que té la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació en aquest àmbit, on l'usuari hi rep assistència per part de personal específic del centre i en pot fer un ús personal de l'equipament.

Actuar com a dinamitzador de la introducció dels ciutadans a la utilització de les noves tecnologies i la Societat de la Informació, mitjançant la realització d'actuacions de divulgació i formatives amb l'objectiu de minimitzar el risc de "fractura digital" entre la població.

Article 5.

El personal adscrit al servei deurà complir i fer complir la normativa reguladora del mateix.

Article 6. L'horari del servei serà el següent:

Dies laborables:

- De dilluns a divendres: de 17,00 a 20,00 hores.
- Dissabtes i festius: tancat.

El període de funcionament serà el mateix que la biblioteca pública.

L'horari anterior, podrà ser objecte de modificació si de l'anàlisi de l'ús del servei se'n dedueixen necessitats que no s'adien a l'horari inicialment establert.

A tal efecte la Junta de Govern Local adoptarà l'acord corresponent sense necessitat d'acudir a la modificació d'aquest Reglament.

Article 7. L'ús del Telecentre resta subjecte a les següents normes.

1. Queda totalment prohibit visualitzar pàgines web de contingut violent o pornogràfic, que atemptin contra els drets humans i la dignitat de les persones.
2. La utilització que es faci dels materials disponibles haurà d'estar subjecte a la llei vigent.

3. Està totalment prohibida la instal·lació no autoritzada de qualsevol aplicació informàtica. Per a la utilització de qualsevol programa diferent de l'instal·lat s'haurà d'obtenir la pertinent autorització escrita.
4. El temps màxim de connexió serà d'1 hora. S'ha de sol·licitar l'autorització del responsable.
5. Resta prohibit menjar, beure ni fumar a les instal·lacions del Telecentre.
6. Està prohibida l'admissió d'animals de qualsevol classe, excepte els gossos guia per a invidents.
7. Cal treballar en estricte silenci, respectant el treball de la resta d'usuaris. I apagar o silenciar els telèfons mòbils.
8. Els usuaris menors de 12 anys han d'anar acompanyats d'un responsable adult.
9. El Telecentre no es farà responsable de la informació consultada a Internet pels menors d'edat.
10. L'ús del Telecentre és específicament acadèmic.
11. No es poden instal·lar jocs, aplicacions software, ni baixar música ni jugar a jocs d'internet ni xatejar. ni introduir cd-roms ni DVD's sense permís del personal responsable.
12. En una sessió de consulta o treball no podran participar en un mateix ordinador més de dos usuaris simultàniament.
13. Abans de finalitzar la sessió cal deixar el lloc de treball en condicions.
14. El responsable del Telecentre es reserva el dret de finalitzar la sessió d'un usuari en qualsevol moment per: l'ús inadequat dels aparells, no respectar la normativa del Telecentre, no respectar l'ordre o als altres usuaris, etc.
15. El Telecentre no es fa responsable de la seguretat de les dades consultades. Si un usuari/ària vol crear una carpeta per guardar informació, pot fer-ho, però aquesta s'esborrarà un cop s'apagui l'ordinador.
16. Per poder imprimir documents, s'haurà de demanar permís al personal responsable.
17. Cal respectar els equips i el material divers del Telecentre per tal que tothom en pugui fer ús i estigui sempre en òptimes condicions.
18. Els altaveus no es podran escoltar sense tenir uns auriculars endollats.
19. Si es connecta un USB a l'ordinador s'ha de retirar de manera segura, si l'usuari/ària no sap com fer-ho pot demanar ajuda al personal responsable.
20. El personal responsable del Telecentre es reserva el dret de finalitzar la sessió d'un usuari/ària per incompliment de la normativa i imposar la sanció que correspongui.

Article 8. Hauran de ser admeses en la utilització del servei totes aquelles persones que ho desitgen, sempre que compleixen les següents condicions:

- a) Que no sobrepassin les places ofertes.
- b) Que es reuneixin les condicions mínimes de sanitat, salubritat i higiene necessàries, per a evitar qualsevol risc o incomoditat per als altres usuaris.
- c) Que no es portin objectes que pel seu volum, composició o qualsevol altre motiu suposi un perill o incomoditat per als altres usuaris.
- d) Que no s'alterin les normes elementals d'educació i convivència.

Article 9. Drets i deures dels usuaris:

Els usuaris del servei són titulars dels següents drets:

- a) Gaudir del servei, les seves instal·lacions i equips.
- b) Obtenir del titular del servei i el seu personal les indicacions necessàries per al seu correcte ús.
- c) Els usuaris poden imprimir o fotocopiar documents previ pagament dels preus assenyalats.

Són deures dels usuaris:

- a) El respecte a les prohibicions determinades en l'article 7 d'aquest Reglament.
- b) L'obligació de respectar el servei, instal·lacions i equips i de no danyar la seva conservació.
- c) Els usuaris deuran respectar les ordres donades pel personal adscrit al servei, sempre que aquestes s'adiguin a la normativa reguladora del mateix.

Article 10. Les infraccions sobre el servei es qualificaran com lleus, greus i molt greus.

Article 11. Tenen la consideració d'infraccions lleus:

- a) La manca d'atenció a les indicacions donades pel personal adscrit al servei.
- b) La superació en 15 minuts del termini d'ús del servei establert a l'article 7.4 del present Reglament.
- c) El no respecte de la prohibició de menjar i beure a l'interior del local on es desenvolupa el servei.
- d) L'accés a l'interior del local amb animals, llevat dels expressament autoritzats en aquest Reglament.
- e) En general la realització de qualsevol actuació que suposi una pertorbació lleu al servei.

Article 12. Tenen la consideració d'infraccions greus.

- a) La realització de 3 faltes lleus en el termini de 6 mesos.
- b) La utilització dels materials disponibles sense subjecció a la legislació vigent.
- f) La superació entre 15 i 30 minuts del termini d'ús del servei establert a l'article 7.4 del present Reglament.
- c) En general la realització de qualsevol actuació que suposi una pertorbació greu al servei.
- d) Qualsevol altra infracció a la normativa reguladora del servei que no estigui qualificada com a lleu o molt greu.

Article 13. Tenen la consideració d'infraccions molt greus.

- a) La realització de 3 faltes greus en el termini de 6 mesos.
- b) L'accés a les pàgines web amb continguts pornogràfics o que atemptin als drets humans.
- c) La utilització dels materials disponibles sense subjecció a la legislació vigent.
- d) La instal·lació no autoritzada de qualsevol aplicació informàtica. diferent de les instal·lades sense disposar de la pertinent autorització escrita.
- e) La superació en més de 30 minuts del termini d'ús del servei establert a l'article 7.4 del present Reglament.

Article 14. La realització d'infraccions al servei serà sancionada en la forma següent:

Faltes lleus: multa de fins a 30,00 €.

Faltes greus:

- Multa d'entre 30,00 i 100,00 €.
- Exclusió temporal de l'ús del servei de fins a 15 dies.

Faltes molt greus:

- Multa d'entre 100,00 i 300,00 €.
- Exclusió temporal de l'ús del servei de fins a 6 mesos.
- Exclusió definitiva de l'ús del servei.

Article 15. La imposició de sancions haurà de realitzar-se prèvia la instrucció del corresponent expedient, d'acord amb el que determina la legislació vigent sobre la matèria.

Per a la imposició de sancions per infraccions lleus podrà prescindir-se del procediment abans esmentat, respectant, en tot cas, l'audiència a l'interessat.

Disposició final. El present Reglament entrarà en vigor el dia següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí oficial de la província de Tarragona.

Cosa que es fa pública pel general coneixement, en virtut d'allò que s'estableix a la vigent legislació.

Llorenç del Penedès, 7 de desembre de 2017

Jordi Marlès i Ribas, alcalde-president